نموذج تعيين أعضاء هيئة التدريس

1. التقدم بطلب تعيين على رتبة أستاذ مساعد للقسم المختص مرفقاً به الآتي:
* نموذج تعيين أعضاء هيئة التدريس (النموذج الحالي).
* صورة لكل من وثيقة البكالوريوس والماجستير والدكتوراه (يجب أن تكون الوثائق الصادرة من خارج الممكلة مصدقة من الملحقية الثقافية أو معادلة من وزارة التعليم).
* نسخة من رسالتي الماجستير والدكتوراه إن وجدت.
* صورة واضحة من الهوية الوطنية.
1. إثبات وجود وحدة بحثية واحدة منشورة أو مقبولة للنشر بالنسبة لمنسوبي كليتي الطب وطب الأسنان.
2. يلقي المرشح محاضرة علمية في القسم المختص ويعد رئيس القسم إفادة بذلك ويرفقها مع الطلب.
3. ترفع توصية مجلس القسم إلى مجلس الكلية والذي بدوره يوصي بالتعيين.
4. يقوم رئيس القسم المختص أو عميد الكلية بالتنسيق مع أمانة المجلس العلمي لتحديد لجنة المقابلة الشخصية قبل رفع الطلب ويرفع تقريرها مع الطلب.
5. يعد عميد الكلية تقريراً سرياً عن طالب التعيين ويرسل إلى أمانة المجلس العلمي من خلال نظام الاتصالات الإدارية (إنجاز) في معاملة مستقلة عن معاملة الطلب.
6. يرفع عميد الكلية الطلب متضمناً جميع المستندات المشار لها في نموذج تدقيق الطلب ( الصفحة الأخيرة من هذا النموذج ) إلى سعادة وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي.
7. يقوم طالب التعيين بتسليم أصول وثائق المؤهلات العلمية ونسخ رسالتي الماجستير والدكتوراه إن وجدت إلى أمانة المجلس العلمي ( علما ً أنها ستعاد له فور الانتهاء من إجراءات التعيين ).

إجراءات التعيين

ينصح باستخدام أحدث إصدار من برنامج Adobe reader لتعبئة النموذج

يعبأ هذا النموذج بالكمبيوتر فقط ولا يقبل النموذج المعبأ بخط اليد

المعلومات الشخصية

البريد الإلكتروني

الاسم الرباعي

الجوال

 14هـ

تاريخ الميلاد

المعلومات الوظيفية

الرقم الوظيفي

القسم

الكلية

الموافق

 م

 هـ

تاريخ التعيين على وظيفة معيد في جامعة الملك خالد

التدرج العلمي – درجة البكالوريوس

الكلية المتخرج منها

اسم الجامعة المتخرج منها

الدولة التابعة لها الجامعة

اسم الدرجة باللغة الإنجليزية

اسم الدرجة باللغة العربية

التخصص

تاريخ الحصول على الدرجة

 هـ

التقدير

 م

الموافق

 انتظام كلي. انتظام جزئي. انتساب. تعليم عن بعد.

طبيعة الدراسة

التخصص العام

الدولة التابعة لها الجامعة

التدرج العلمي – درجة الماجستير

الكلية المتخرج منها

اسم الجامعة المتخرج منها

اسم الدرجة باللغة الإنجليزية

اسم الدرجة باللغة العربية

التقدير ( إن وجد )

التخصص الدقيق

 هـ

 انتظام جزئي. انتساب. تعليم عن بعد.

 انتظام كلي.

طبيعة الدراسة

 م

الموافق

تاريخ البدء في دراسة الدرجة

 م

الموافق

 هـ

تاريخ الحصول على الدرجة

عنوان رسالة الماجستير

( إن وجد )

=

التدرج العلمي – درجة الدكتوراه أو ما يعادلها

التخصص العام

الدولة التابعة لها الجامعة

الكلية المتخرج منها

اسم الجامعة المتخرج منها

اسم الدرجة باللغة الإنجليزية

اسم الدرجة باللغة العربية

التقدير ( إن وجد )

التخصص الدقيق

 انتظام كلي.

طبيعة الدراسة

 هـ

تاريخ البدء في دراسة الدرجة

 م

الموافق

 انتظام جزئي. انتساب. تعليم عن بعد.

تاريخ الحصول على الدرجة

 م

الموافق

 هـ

عنوان رسالة الدكتوراه

( إن وجد )

التاريخ الوظيفي

الجهة

 هـ

من

 هـ

إلى

مسمى الوظيفة

من

الجهة

مسمى الوظيفة

 هـ

إلى

 هـ

 هـ

إلى

 هـ

من

الجهة

مسمى الوظيفة

مسمى الوظيفة

 هـ

إلى

 هـ

من

الجهة

مسمى الوظيفة

 هـ

إلى

 هـ

من

الجهة

مسمى الوظيفة

 هـ

إلى

 هـ

من

الجهة

أتعهد بأن جميع البيانات والمعلومات المدونة في هذا النموذج صحيحة وأتحمل جميع التبعات الناتجة عن أي خطأ

اسم مقدم الطلب

 هـ

التاريخ

التوقيع

نموذج تدقيق طلب تعيين

الكلية

الاسم

القسم

ترتب المستندات وفق التسلسل المبين أدناه

الوثائق والمستدات المطوب إرفاقها مع الطلب

1. توصية مجلس الكلية.

2. توصية مجلس القسم.

4. إفادة رئيس القسم بإلقاء المرشح لمحاضرة علمية.

5. نموذج تعيين أعضاء هيئة التدريس مكتمل البيانات (النموذج الحالي).

6. صورة من وثيقة البكالوريوس ( ويسلم الأصل لأمانة المجلس العلمي ).

7. صورة من وثيقة الماجستير إن وجدت ( ويسلم الأصل لأمانة المجلس العلمي ).

8. صورة من وثيقة الدكتوراه إن وجدت ( ويسلم الأصل لأمانة المجلس العلمي ).

9. نسخة من رسالة الماجستير أو كشف الدرجات إذا كانت الدراسة بنظام المقررات.

10. نسخة من رسالة الدكتوراه أو كشف الدرجات إذا كانت الدارسة بنظام المقررات.

11. إثبات وجود وحدة بحثية منشورة أو مقبولة للنشر (منسوبوا كليتي الطب وطب الأسنان).